



**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**  
**GUANHÃES – MG**

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/2021**

**OBJETO:** Aquisição de bobinas para emissão de faturas de contas públicas, a serem usadas em impressoras térmicas portáteis ZEBRA RW 420 e ZQ 520, conforme especificações constantes no **ANEXO I** - Termo de Referência do Edital.

Razão Social:	
CNPJ:	Inscrição Estadual:
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	Estado:
Telefone/Fax	
Pessoa para contato:	

Recebemos através do acesso à página [www.saaeguanhaes.com.br](http://www.saaeguanhaes.com.br) nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Senhor Licitante,**

Visando a comunicação futura entre o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães/MG e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e enviá-lo ao Pregoeiro através do e-mail [ci@saaeguanhaes.com.br](mailto:ci@saaeguanhaes.com.br)

A não remessa do recibo exime o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães/MG da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

**Thatiana Soares da Silva**  
**Pregoeira**



# SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

## GUANHÃES – MG

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL

**PROCESSO Nº 075/2021**

**PREGÃO Nº 008/2021**

**MODALIDADE: PREGÃO**

**TIPO: MENOR PREÇO**

**SETOR REQUISITANTE: SETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO (SAF).**

**DATA E HORÁRIO LIMITE PARA ENTREGA DO CREDENCIAMENTO E DOS ENVELOPES CONTENDO - PROPOSTA, DECLARAÇÃO CONFORME ITEM 4.1.1 DESTE EDITAL E DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO:** 11/05/2021 às 08h00min. Após este horário, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

**INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL:** 11/05/2021 às 08h00min.

**LOCAL:** Sala de Reuniões, situada na Travessa dos Leões, nº 140, Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG.

**LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:** Decreto Municipal Nº 3.242 de 01/03/2006, Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, Lei nº 10.520/02 retificada em 18 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães, torna público, na presença e ciência do pregoeiro designado pela Portaria nº 027 de 19 de fevereiro de 2021, que às **08h00min do dia 11/05/2021**, na sala de reuniões do SAAE, localizada na Travessa dos Leões, nº 140, Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG, será realizada licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **“MENOR PREÇO, representado pelo menor valor total do item”**.

A presente licitação será integralmente conduzida pelo servidor da Autarquia, denominado pregoeiro, assessorado por sua equipe de apoio e reger-se-á pelas disposições do Decreto Municipal Nº 3.242 de 01/03/2006, Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, Lei nº 10.520/02 retificada em 18 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, pelas demais legislações pertinentes, consoante às condições estatuídas neste instrumento convocatório e seus anexos, constantes do processo indicado acima.

Para os fins previstos neste instrumento convocatório, informa-se o horário de atendimento para esclarecimentos e informações: das 8h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h30min, em dias úteis.

### **I – OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1.1** O presente procedimento licitatório limita-se a aquisição de bobinas para emissão de faturas de contas públicas, a serem usadas em impressoras térmicas portáteis ZEBRA RW 420 e ZQ 520, conforme especificações constantes no **ANEXO I** - Termo de Referência deste Edital.

### **II – REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

**2.1** O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá em especial, as seguintes atribuições:

- a)** acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b)** responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c)** abrir as propostas de preços;
- d)** analisar a aceitabilidade das propostas;
- e)** desclassificar as propostas indicando os motivos;
- f)** conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;



## **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**

### **GUANHÃES – MG**

- g)** verificar os documentos de habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h)** declarar o vencedor;
- i)** receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j)** elaborar a ata da sessão;
- k)** encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l)** convocar o vencedor para assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido;
- m)** abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

#### **III – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1** Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos.

**3.2** Para participar deste procedimento licitatório cujo resumo encontra-se disponibilizado na sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto, nos dias úteis no horário das 8h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h30min, deverão ser atendidas as condições abaixo relacionadas, sendo que o não atendimento de qualquer das condições, independentemente de sua magnitude, implicará a inabilitação do licitante ou a desclassificação de sua proposta.

**3.3** Não poderão participar da presente licitação os interessados que se encontrarem em processo de falência, de dissolução, de fusão, decisão, de incorporação, que estejam cumprindo suspensão temporária de participação de licitação ou impedidos de contratar com a Administração Pública, ou que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como os licitantes que se apresentem, constituídos na forma de empresa em consórcio ou que se enquadrem nos impedimentos do Art. 9º da Lei 8.666/93.

**3.4** Não poderão participar dessa licitação pessoas físicas e empresas em consórcio.

**3.5** A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

**3.6** A simples participação neste certame implica a aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

#### **IV – DA ENTREGA DOS ENVELOPES**

**4.1** As licitantes deverão entregar para o pregoeiro, três envelopes distintos, fechados, contendo em sua parte externa frontal, além da Razão Social da licitante os seguintes dizeres:

**SAAE – GUANHÃES/MG**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**

**ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL**

**DATA E HORA DE ABERTURA: 11/05/2021 - 08h00min**

**RAZÃO SOCIAL, TELEFONE E ENDEREÇO DA  
LICITANTE**

**SAAE – GUANHÃES/MG.**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**

**ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO**

**DATA E HORA DE ABERTURA: 11/05/2021 - 08h00min**

**RAZÃO SOCIAL, TELEFONE E ENDEREÇO DA  
LICITANTE**

**SAAE – GUANHÃES/MG**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**

**ENVELOPE Nº 03 – DECLARAÇÃO**

**DATA E HORA DE ABERTURA: 11/05/2021 - 08h00min**

**RAZÃO SOCIAL, TELEFONE E ENDEREÇO DA LICITANTE**



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**4.1.1** Deverá ser entregue no **envelope nº 03** os seguintes documentos:

**a)** Declaração (**modelo no ANEXO IV**), devidamente assinada pelo representante legal da empresa, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos da habilitação, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520/02.

**b)** Caso a declaração (**ANEXO IV**) não seja apresentado na forma estabelecida acima, o Pregoeiro poderá suprir tal formalidade através de declaração a ser firmada pelo representante legal do participante durante a sessão, desde que o mesmo tenha poderes para firmá-la.

**c)** Documentos relativos à habilitação jurídica em original, em publicação da imprensa oficial ou cópia autenticada em cartório ou por servidor do SAAE de Guanhães/MG:

- Registro comercial, no caso de empresa individual.

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, documentos de eleição de seus administradores. Quando for o caso, tais documentos deverão ser acompanhados de todas as alterações ou de documento consolidado. (**Fica dispensada a reapresentação destes documentos caso o licitante já os tenha apresentado para credenciamento conforme item 6.5 deste Edital**).

**d)** Caso o representante legal da empresa seja diferente do constante no documento solicitado na letra “b” deste item, deverá ser enviado instrumento de mandato que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante. (**Fica dispensada a reapresentação, deste documento caso o licitante já o tenha apresentado para credenciamento conforme item 6.5 deste Edital**).

**e)** Registro em que conste a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, expedida pelo órgão de registro competente ou Declaração (**modelo no Anexo V**) caso seja Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que se enquadre nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

## **V – DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO**

**5.1** Para habilitar-se a esta licitação, a proponente deverá apresentar **no envelope 02** os seguintes documentos:

### **5.1.1 Documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista:**

- Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal (Certificado de Regularidade do FGTS - CRF).

- Prova de regularidade junto à Justiça do Trabalho. (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT).

- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

- Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado.

- Certidão negativa de débito municipal do domicílio ou sede do licitante.

### **5.1.2 Documentação complementar:**

- Declaração conforme modelo no **ANEXO II**, firmada pelo representante legal da empresa, de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos, realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos e de que não se utiliza do trabalho de menores de 14 (quatorze) anos salvo na condição de aprendiz.

- Declaração conforme modelo no **ANEXO III**, firmada pelo representante legal da empresa, de não haver fato superveniente impeditivo à sua habilitação.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**5.2** O licitante que se enquadre como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, além dos documentos relacionados no item 5.1, deverá apresentar também:

**5.2.1** O licitante deverá enviar no **envelope nº 3**, juntamente com a declaração constante no item 4.1.1 deste Edital, o registro em que conste a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, expedida pelo órgão de registro competente ou Declaração (**modelo no ANEXO V**) em conformidade ao disposto no artigo 3º da Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, de que a Empresa cumpre plenamente os requisitos previstos no referido artigo, quais sejam:

- a) se enquadra na situação de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte;
- b) o valor da receita bruta anual de seu último exercício não tenha excedido ao limite legal fixado para categoria a qual se enquadra;
- c) não se enquadre em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

**5.3** O licitante legalmente qualificado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do art. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista, ainda que apresente alguma restrição.

**5.3.1** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado ao licitante, o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Autarquia SAAE Guanhães, para regularização da documentação.

**5.4** Se for a filial a empresa ora interessada que cumprirá o objetivo do certame licitatório, a mesma deverá comprovar a regularidade fiscal e trabalhista, não bastando somente a documentação da matriz.

**5.5** Os documentos acima enumerados poderão ser apresentados em original, em publicação da imprensa oficial ou cópia autenticada em cartório ou por servidor do SAAE de Guanhães/MG, sendo reservada a esta o direito de exigir a apresentação do original para conferência. Os documentos extraídos pela internet terão aceites, após consulta junto aos sites dos órgãos emissores dos documentos, a fim de conferir suas autenticidades, no ato da abertura da habilitação.

**5.6** Os documentos que porventura não constem data de validade serão considerados válidos até no máximo, 90 (noventa) dias da data de sua emissão.

**5.7** Se porventura, o endereço dos documentos enviados não corresponda com o endereço para faturamento, o licitante deverá fazer observação, indicando, no ato da proposta, o endereço cujo faturamento será feito, para que a nota de empenho seja elaborada de acordo com o endereço indicado.

## **VI – DO CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

**6.1** É admitida a participação de empresas pelo correio desde que os envelopes disponham:

**6.1.1** Endereço de remessa.

**6.1.2** Identificação de proposta, habilitação e declaração solicitada no item 4.1.1 deste edital.

**6.2** O pregão presencial exige a presença de representante credenciado para a prática dos atos de lance, negociação e recurso, sendo que a ausência implicará a decadência desses direitos.

**6.3** É facultado ao licitante apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro por meio de um representante devidamente munido de documentos que o determinem como mandatário a participar deste procedimento licitatório.

**6.4** Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

**6.5** Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

- I- Documento oficial de identidade do representante;
- II- Instrumento de mandato que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante;



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

III- Em original, em publicação da imprensa oficial ou cópia autenticada em cartório ou por servidor do SAAE de Guanhães/MG:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, documentos de eleição de seus administradores. Quando for o caso, tais documentos deverão ser acompanhados de todas as alterações ou de documento consolidado.

**6.5.1** Caso o representante seja sócio/gerente da empresa, deverá apresentar-se para credenciamento acompanhado de cópia autenticada da última alteração do contrato social ou registro na junta comercial, comprovando de que o mesmo poderá subscrever o mandato.

**6.6** A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento implicará nos seguintes impedimentos:

- a) ofertar lances verbais no presente certame;
- b) manifestação de intenção de interpor recurso.

**6.7** O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado, desde que devidamente justificado à Administração.

**6.8** Não será admitida a participação de um mesmo mandatário para mais de uma empresa licitante.

**6.9 OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO NÃO DEVERÃO ESTAR ENVELOPADOS.**

**6.10** O pregoeiro receberá em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos as propostas de preços, documentação exigida para a habilitação das licitantes e declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos da habilitação, registrando em ata a presença dos participantes.

**6.11** Após a entrega dos envelopes de proposta comercial não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**6.12** Os envelopes não aproveitados na licitação, por qualquer motivo, ficarão disponível para retirada no SAAE de Guanhães/MG por um período de 30 (trinta) dias a contar da homologação do processo. Não ocorrendo à retirada neste período o mesmo será descartado.

## **VII – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

**7.1** Para formalização de sua proposta, o licitante deverá obrigatoriamente observar os preços constantes no **ANEXO I - Termo de Referência que é parte integrante deste Edital. Serão desclassificados os itens das propostas que, após fase de lances e negociação, apresentarem preços superiores àqueles constantes no Termo de Referência.**

**7.2** A proposta deverá corresponder com precisão ao objeto da licitação.

**7.3** As propostas deverão ser datilografadas ou impressas por qualquer outro processo eletrônico, em papel timbrado do proponente ou no **ANEXO VII**, sem cotações alternativas, emendas, rasuras, borrões ou entrelinhas, devendo estar rubricadas e a última folha assinada pelo representante legal da empresa.

**7.4** Não serão aceitas propostas enviadas via fax, e-mail ou em envelopes abertos/grapeados.

**7.5** Os preços ofertados deverão estar expressos em moeda corrente nacional, explicitados unitariamente e globalmente, **COM 2 (DUAS) CASAS DECIMAIS.**

**7.6 DEVERÁ SER ESPECIFICADA A MARCA E/OU FABRICANTE DO ITEM OFERTADO**, além das especificações detalhadas do objeto, de modo a ser atendido o disposto no art. 31 da Lei 8.078/90 – Código do Consumidor, e que identifiquem o material/serviço ofertado, a fim de que o pregoeiro possa facilmente constatar que as especificações deste Edital foram ou não atendidas.

**7.7** Os preços desta proposta deverão ser fixos e irrevogáveis, admitida à repactuação, nos termos e condições previstas neste Edital.

**7.8** Em caso de divergência entre o preço unitário e o total, prevalecerá o primeiro, do mesmo modo que prevalecerá o valor expresso por extenso sobre o valor numérico.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**7.9** O prazo de validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias corridos contados da data de abertura dos envelopes com as propostas.

**7.10** A proposta deverá especificar a Razão social, CNPJ, endereço completo, número do telefone e do fax, E-mail, bem como o nome do banco, o número da conta e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos.

**7.10.1** O CNPJ do licitante deverá ser o mesmo que constará da Nota Fiscal a ser emitida pela empresa vencedora desta licitação.

**7.11** Após a entrega das propostas não será admitida a sua retirada ou o descumprimento das condições estabelecidas neste Edital, ficando o licitante sujeito à suspensão ou cancelamento de seu registro no cadastro de fornecedores do SAAE.

**7.12** Serão desclassificadas aquelas propostas que:

**7.12.1** Contiverem cotação do objeto diverso daquele requerido nesta licitação.

**7.12.2** Não atenderem às exigências deste Edital.

**7.12.3** Oferecerem preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

**7.12.4** Apresentarem emendas, rasuras, borrões ou entrelinhas.

**7.12.5** Apresentarem cotações alternativas com propostas que contenham mais de uma opção de marca e/ou valores por produto.

#### **VIII – DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

**8.1.** Aberta a sessão o pregoeiro receberá dos licitantes os envelopes PROPOSTA, DOCUMENTAÇÃO e a declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos da habilitação, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520/02.

**8.2.** Após o credenciamento dos representantes, dar-se-á início a abertura dos envelopes propostas.

**8.3** Os envelopes de Propostas comerciais serão abertos pelo pregoeiro que verificará, após a rubrica por todos os presentes, o atendimento da proposta a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

**8.4** O pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preços para o fornecimento do objeto da presente licitação, e os respectivos valores ofertados.

**8.5** O pregoeiro identificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

**8.6** Caso não haja no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais.

**8.7** Aos licitantes classificados serão dadas oportunidades para nova disputa por meio de lances verbais e sucessivos, com valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta com o maior valor para o item, em seguida, de igual modo, abrirá oportunidade para que a licitante com o segundo maior valor para o item apresente seu lance, assim sucessivamente, sempre mantendo a ordem de classificação inicial, até que se esgotem as possibilidades de redução de preços propostos.

**8.8** Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

**8.9** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão imediata do licitante da etapa de lances verbais, acarretando a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

**8.9.1** Finda a fase de lances verbais, caso haja microempresa ou empresa de pequeno porte que tenha apresentado lance até 5% (cinco por cento) superior ao LICITANTE de menor lance, e desde que este também não se enquadre como micro ou empresa de pequeno porte, ser-lhe-á dada oportunidade de no prazo máximo de 10 (dez) minutos, ofertar nova proposta inferior àquela, nos termos do art. 44 e 45 da Lei Complementar 123/2006.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**8.9.2** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, que se encontrem no intervalo estabelecido no item 8.9.1, será realizado sorteio público entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**8.9.3** Em seguida será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

**8.10** Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.

**8.11** Não serão aceitos lances verbais com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado.

**8.12** O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentados pela classificada detentora do menor preço ofertado, conforme definido neste Edital e seus anexos, decidindo motivadamente a este respeito.

**8.13** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando convocados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

#### **IX – CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

**9.1** Sendo aceitável a proposta de menor preço será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para a confirmação das suas condições habilitatórias.

**9.2** Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta do licitante classificado em sequência ao que fora desclassificado, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

**9.3** A análise da habilitação se dará pela constatação da regularidade da documentação apresentada pelo licitante em comparação àquela solicitada neste instrumento convocatório.

**9.4** A regularidade do cadastramento do licitante poderá ser confirmada por meio de consulta on-line, quando disponível, a qual será impressa e juntada ao processo de licitação, assegurado ao já cadastrado o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão.

**9.5** A licitante que apresentar irregularidade de habilitação, será declarada inabilitada.

**9.6** Constatado o atendimento pleno às exigências do Edital, será declarada a licitante vencedora sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto da presente licitação.

**9.7** Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes das licitantes presentes.

#### **X – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

**10.1** A aquisição da licitação será custeada por recursos próprios do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães/MG, a conta da dotação orçamentária rubrica nº 03.001.000.17.122.0021.2196 3.3.90.30, do exercício de 2021.

#### **XI – IMPUGNAÇÃO AO EDITAL.**

**11.1** Qualquer cidadão poderá impugnar o edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei nº 8.666/93, devendo protocolar o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, nos termos do artigo 41, § 1º, da Lei 8.666/93. Decairá o direito de impugnar os termos do edital de licitação o licitante que não o fizer até o 2º dia útil, que anteceder a data para abertura dos envelopes com as propostas, nos termos do artigo 41, § 2º, da Lei 8.666/93.

**11.1.1** A apresentação de impugnação contra o presente Edital será processada e julgada na forma e prazos previstos no regulamento da licitação na modalidade de “Pregão” devendo ser entregue diretamente ao pregoeiro, na Travessa dos Leões, nº 140, Bairro: Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**11.1.2** Acolhida a impugnação, o edital será alterado e será realizada nova publicação nos mesmos instrumentos de publicação inicial. Contudo, quando a alteração não afetar a formulação das propostas não será reaberto o prazo de intervalo mínimo.

**11.2** A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

#### **XII – INSTRUÇÕES E NORMAS PARA INTERPOSIÇÃO DOS RECURSOS**

**12.1** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, sendo-lhe concedido prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, no qual poderá juntar memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**12.1.1** O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

**12.2.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso.

**12.3** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.4** A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata, sendo que o prazo de 03 (três) dias úteis para as contrarrazões contar-se-á da data da lavratura da ata.

**12.5** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade competente homologará o resultado da licitação.

**12.6** Dos demais atos da Administração, após a Adjudicação, decorrentes da aplicação da Lei nº 8.666/93, caberá:

**a)** recurso dirigido à autoridade superior por intermédio do pregoeiro, interposto no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato, a ser protocolizado no endereço referido no preâmbulo deste Edital, nos casos de: anulação ou revogação da licitação; rescisão de contrato a que se refere o inciso I do art. 79 da Lei nº 8.666/93, aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou multa.

**b)** representação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

**12.6.1** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo devidamente informado àquela autoridade. Neste caso, a decisão deverá ser proferida dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade (§ 4º do art. 109 da Lei 8.666/93).

**12.6.2** A intimação dos recursos referidos no item 12.6.1 deste Edital, excluindo-se as penas de advertência e multa de mora, será feita mediante publicação no diário oficial.

**12.7** Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

**12.8** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.9** Os memoriais dos recursos e contrarrazões deverão dar entrada no departamento de licitações do SAAE, situado situada na Travessa dos Leões, nº 140, Bairro: Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG.

**12.10** Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados no mesmo local indicado no item anterior.

#### **XIII – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**13.1** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada com o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, dos preços a serem registrados, da análise dos documentos de habilitação dos recursos interpostos além de outros registros pertinentes.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**13.2** Inexistindo manifestação recursal, o pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

**13.3** Havendo a interposição de recurso, após o julgamento e seu trânsito em julgado, a autoridade superior adjudicará e homologará o procedimento licitatório ao licitante vencedor.

#### **XIV – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**14.1** As sanções administrativas estão previstas no **ANEXO I** - Termo de Referência deste Edital.

#### **XV – PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

**15.1** Após homologado o resultado desta licitação, a empresa adjudicatária será convocada para assinar o instrumento contratual (**Minuta de Contrato no ANEXO VI**).

**15.2** A convocação de que trata o item anterior deverá ser atendida no prazo máximo de **02 (dois)** dias úteis, prorrogável apenas uma única vez a critério da Administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na lei.

**15.3.** Não serão admitidos recursos, protestos, representações, ressalvas ou outra forma de discordância ou inconformismo a quaisquer tópicos da nota de empenho e/ou contrato que guarda absoluta conformidade com o edital, em expressão e substância.

**15.4** Ao assinar o instrumento contratual, a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer o objeto a ela adjudicado, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do Edital.

**15.5** É facultada a administração quando o proponente vencedor não apresentar situação regular no ato da assinatura do contrato, recusar-se a assiná-lo ou a retirar a nota de empenho no prazo e nas condições estabelecidas, ou ainda quando a Administração rescindir o contrato por inadimplência, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas neste Edital.

#### **XVI – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**16.1** As condições de pagamento estão previstas no **ANEXO I** - Termo de Referência deste Edital.

#### **XVII – PRAZO E CONDIÇÕES PARA ENTREGA**

**17.1** O prazo e condições para entrega estão previstos no **ANEXO I** - Termo de Referência deste Edital.

#### **XVIII – DA RESCISÃO**

**18.1** O SAAE poderá declarar rescindido o Contrato, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, sem que assista à Contratada direito a qualquer indenização nos seguintes casos:

- a)** O descumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b)** A lentidão no cumprimento do objeto do contrato;
- c)** Atraso injustificado da entrega dos materiais;
- d)** Se a CONTRATADA não mantiver os padrões de qualidade exigidos;
- e)** Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;
- f)** Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada que, a juízo do SAAE, prejudique a execução do Contrato;
- g)** Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Dirigente do Órgão, exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;
- h)** O descumprimento do disposto no inciso V do art.27 da Lei 8.666/93, com a redação conferida pela Lei 9.854/99;
- i)** Nos demais casos elencados no art. 77 e 78, ambos da Lei nº 8.666/93.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

#### **XIX – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**19.1** Ao SAAE- Guanhães se reserva o direito de, por despacho fundamentado de seu Presidente, e sem que caiba, em qualquer dos casos à licitante interessada, direito a indenização:

- a) Revogar a licitação, em razão de conveniência administrativa;
- b) Anular, total ou parcialmente, o procedimento, em razão de ilegalidade ocorrida em seu curso.

**19.2** Maiores esclarecimentos serão prestados na sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto, situado na Travessa dos Leões, nº 140, Bairro: Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG, telefone: (33) 3421 1531, e-mail: [ci@saaeguanhaes.com.br](mailto:ci@saaeguanhaes.com.br), pelo Pregoeiro e equipe de apoio.

**19.3** Nos casos em que o licitante optar pelo envio dos envelopes pelo correio (ECT), os mesmos deverão ser remetidos **AO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO, TRAVESSA DOS LEÕES, Nº 140, BAIRRO: CENTRO, CEP 39.740-000, GUANHÃES/MG.**

**19.4** Os casos omissos serão submetidos à apreciação da autoridade competente superior do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães/MG.

**19.5** Fica eleito o foro da comarca de Guanhães/MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial que seja, para a solução de qualquer pendência atinente a este processo licitatório.

Guanhães-MG, 23 de abril de 2021.

---

**Thatiana Soares da Silva**  
**Pregoeira**



# SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

## GUANHÃES – MG

### ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 075/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021

#### 1. OBJETO

1.1 Aquisição de bobinas para emissão de faturas de contas públicas, a serem usadas em impressoras térmicas portáteis ZEBRA RW 420 e ZQ 520, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

#### 1.2 DA ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DO VALOR (VALOR UNITÁRIO MÁXIMO ADMITIDO)

ITEM 01 - BOBINAS PARA EMISSÃO DE FATURAS							
ITEM	CÓD. SAAE	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA E/OU FABRICANTE	V. UNIT.	V. TOTAL
01	5231	Bobinas para emissão de faturas de contas públicas, com no mínimo 100 contas por bobina, a serem usadas em impressora térmica portátil ZEBRA RW 420 e ZEBRA ZQ 520, conforme especificação constante no item 1.1.1 <b>ESPECIFICAÇÃO DE BOBINAS PARA EMISSÃO DE FATURAS DE CONTAS PÚBLICAS, no ANEXO I Termo de Referência.</b>	Bobina	2.200	-	9,20	20.240,00
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O ITEM R\$ 20.240,00 (VINTE MIL E DUZENTOS E QUARENTA REAIS).</b>							

#### 1.1.1 ESPECIFICAÇÃO DE BOBINAS PARA EMISSÃO DE FATURAS DE CONTAS PÚBLICAS

Bobinas para emissão de faturas de contas públicas, a serem usadas em **impressora térmica portátil ZEBRA RW 420 e ZQ 520**, com as seguintes características mínimas:

##### 1 - Especificação básica

##### 1.1 – Papel

- Gramatura do papel revestido: 75 g/m<sup>2</sup>;
- Papel branco termosensível com revestimento "OVERCOATING" (Barreira protetora) para proteção contra água, álcool, óleo, solventes e irradiação ultra violeta, tipo TERMOTICKET 75 - VCP;
- Vida útil do papel antes da impressão: 10 anos;
- Durabilidade do papel depois de sensibilizado deverá ser de 5 (cinco) anos (Estabilidade da Imagem), conforme exigência da Receita Federal;
- Espessura do papel: 0,075mm;
- Umidade: 5,4 - 7,6 %.



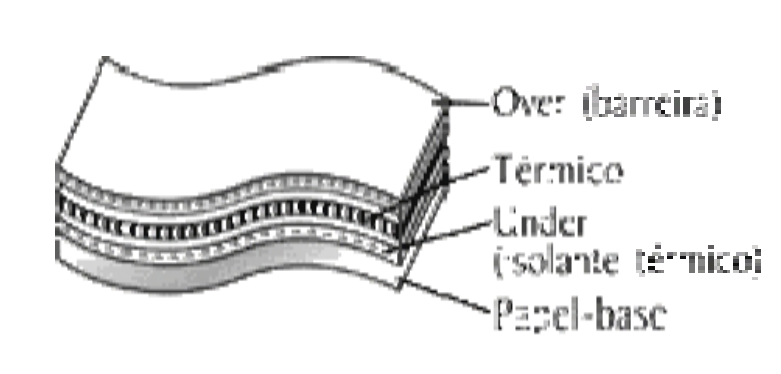
### 1.2 - Usos finais Adequados

Impressoras térmicas para impressão de conta pública.

### 1.3 – Descrição

Papel termo-reativo da categoria ticket, com alto peso de revestimento térmico, produzida a partir da composição de celulose branqueada de fibras curtas, cujas principais características são alta estabilidade e sensibilidade de imagem, printabilidade e revestimento top coating com proteção contra água, solventes e óleos.

### 1.4 - Estrutura Básica



### 1.5 - Vida útil do Produto

Dez anos antes do uso.

### 1.6 - Garantia de Imagem (Condições Ideais)

Sete anos, desde que o papel seja armazenado a 20°C, 60% de UR, sem exposição direta a luz ultravioleta, fluorescente e solar, sem contato com produtos químicos, solventes e plastificantes, principalmente o PVC.

### 1.7 - Tipo de Pré-impressão Adequado

Offset UV e Flexografia. As tintas utilizadas devem apresentar resistência térmica para evitar desprendimento de tinta no cabeçote impressor, o que pode gerar desgastes prematuros do equipamento.

### 1.8 - Sistema de Embalagens

Bobinas embaladas separadamente em papel Kraft laminado com Polietileno.



### 1.9 - Condições de Armazenagem

Manter o produto embalado em local seco e ao abrigo da luz antes e após o uso, a uma temperatura máxima de 38°C, evitando contato com PVC ou produtos químicos. Recomenda-se manter o produto protegido das condições ambientais em todas as fases do processo.

### 1.10–Manuseio

Manusear com equipamentos adequados, preferencialmente Clamp, evitando impactos e atritos.

## 2 - Tinta para pré-impressão

### 2.1 - Para OFF SET com secagem UV

- Tinta: Sicura-Deo 565/Sicura Web 861/850 - Fabricante: SICPA
- Tinta: Lithocure 200 - Fabricante: Akzo Nobel Inks
- Tinta: Linha UVP e JUV - Fabricante: Flint Ink
- Tinta: Uvoflex (Flexocure) - Fabricante: Akzo Nobel Inks

### 2.2 - Para Flexografia Base Água

- Tinta: Thermokett HR - Fabricante: Akzo Nobel nks
- Tinta: Bargoflex 53.1 (Crosslinker 53.41) - Fabricante: SICPA
- Tinta: Water-Based Thermal Ink - Fabricante: Water Ink echnologies
- Tinta: Ultraking FLX - Fabricante: Basf

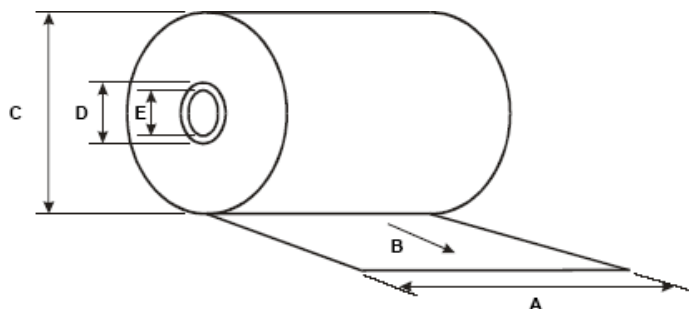
### 2.3 – Impressão

Tinta específica para impressão direta com tonalidades de acordo com lay-out fornecido, tanto para frente quanto para verso, até 4 cores.

## 3 – Tarugo/ Tubete

Em PVC Rígido	Em papelão
Diâmetro externo : 24 a 26 mm	Diâmetro externo máximo: 24 a 26,0 mm
Diâmetro interno: 20,0 mm	Diâmetro interno: 20,0 mm
Comprimento: 100,0 mm	Comprimento: 100,0 mm

## 4 - Dimensões da bobina







## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

Cada bobina deve conter no mínimo 100 contas úteis.

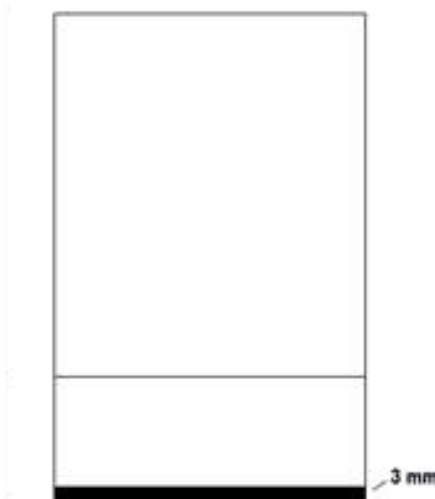
DIM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS
A	Largura da bobina (mm.)	100 +/-0,5 mm.
B	Comprimento linear (Metros)	23,5 +/- 1% M
C	Diâmetro externo máximo da bobina (mm.)	56 +/- 1 mm.
D	Diâmetro externo do tubete (mm.)	25 +/- 1,0mm.
E	Diâmetro interno do tubete (mm.)	20 +/- 0,5 mm.
F	Número de faturas por bobina	100

#### 5 - Dimensões da fatura

DIM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS
A	Largura da marca de posicionamento automático do papel.	100mm.
B	Altura da marca de posicionamento automático do papel	3 +/- 0,1 mm.
C	Distância da última serrilha inferior até a borda inferior da marca de posicionamento automático do papel.	1,5 +/- 0,1mm.

Altura da conta: 235,0 mm.

Separação entre contas por micro serrilha, bem como entre a via do cliente e da empresa. O Black Mark deve ser impresso no verso conforme layout abaixo:



#### 6- Aprisionamento da bobina

- Bobinas sem aprisionamento no tubete/tarugo: Neste caso, deverão soltar-se livremente ao final, não sendo necessário marca sinalizadora de final de bobina.
- Embobinamento: Firme, sem folga, livre de emendas, pó e detritos, com lado termosensível do papel para fora (externo);



# SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

## GUANHÃES – MG

### 7- Embalagem

- Bobina embalada individualmente com plástico resistente para protegê-las da exposição a qualquer tipo de luminosidade, no transporte e armazenamento, conforme item 1.8.
- Embalagem em caixa de papelão contendo no mínimo 30 (trinta) bobinas e no máximo 50 (cinquenta) bobinas;
- A caixa de papelão deve conter uma etiqueta com:
  - Identificação do Fabricante;
  - Quantidade e conteúdo;
  - Identificação do lote e data de fabricação;
  - Empilhamento Máximo;

### 8 – Observações

- Poderá ser solicitado ao fornecedor carta de garantia do fabricante do papel, bem como, comprovação da tinta utilizada na pré-impressão.
- Reserva-se o direito de proceder diligências durante o fornecimento, bem como encaminhar lote do produto fornecido a laboratório especializado, com a finalidade de confirmar o atendimento aos requisitos exigidos na especificação;
- Poderá ser utilizado outras opções de papel térmico desde que previamente autorizado.

### 9 – Layout

Personalizada SAAE Guanhães. Modelo abaixo:

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE**  
Inscrição Estadual nº 148.14741-1/24 - CNPJ 15.128.800/00-01 - Guanhães/MG - Brasil  
Inscrição Municipal nº 112.000.000-01 - CNPJ 15.128.800/00-01 - Guanhães/MG - Brasil  
www.saaeguanhaes.com.br

**FATURA DE ÁGUA/ESGOTO E SERVIÇOS**

**SAAE**

**SAAE**

Entenda os parâmetros analisados	
<b>Turbidez (NTU):</b>	Caracteriza-se pela presença de partículas em suspensão na água, o que reduz a transparência da mesma, podendo deixá-la com aspecto turvo.
<b>Cor Aparente (pH):</b>	A cor é uma medida que indica a presença de substâncias dissolvidas na água, ou finamente divididas como por exemplo: material vegetal, ferro, manganês.
<b>Cloro Residual Livre (mg/L):</b>	É a quantidade de cloro que permanece na água depois do processo de desinfecção da mesma.
<b>Fúos:</b>	O fúo é um elemento químico adicionado à água de abastecimento, durante o tratamento, com o objetivo de proteger os dentes contra as cáries.
<b>pH:</b>	O pH é uma medida que estabelece a condição ácida ou básica (alcalina) de uma água.
<b>Calcíonios Totais e Termotolerantes:</b>	É um grupo de bactérias indicadoras de contaminação da água.
<b>Bactérias Heterotólicas:</b>	Grupo de bactérias que servem como indicador auxiliar das condições higiênicas da água como o armazenamento da mesma.

Em atendimento ao que determina o Decreto Federal nº 5.440/2005, relativo à divulgação das informações referentes à qualidade da água dos sistemas de abastecimento público, em especial ao artigo 5, inciso I, o SAAE informa que:

- Escrito-se disponível no site do SAAE: [www.saaeguanhaes.com.br](http://www.saaeguanhaes.com.br), na sede do autarquia, no Setor de Tratamento e Controle de Qualidade e na Secretaria Municipal de Saúde, informações relacionadas à qualidade da água distribuída à população.
- Qualquer anomalia que indique alterações das características normais da água deverá ser comunicada ao SAAE para que as devidas providências sejam tomadas.
- A demanda do sistema de abastecimento de água da sede de Guanhães é suprida pelo Ribeirão Guanhães, que se enquadra como classe 2, de acordo com a Resolução do COPRAC/CEH nº 01 de 2008, sendo adequada de acordo com o índice de qualidade de água superficial para abastecimento público. O nível de atendimento de indicadores está abaixo do que, segundo como risco a Portaria nº 518/2004 do Ministério da Saúde e Resolução COPRAC/CEH nº 01 de 2008 e não há ocorrência sistemática de agravos ao consumidor.

Normalmente não se observam grandes variações na qualidade da água do manancial. Os distúrbios e outras localidades são supridos por Poços Artesiais.

- O pagamento desta conta não cancela débitos anteriores.
- Recibo de pagamento só tem valor quando autenticado mecanicamente por postos autorizados.
- O cheque devolvido torna sem valor a quitação desta conta.

TAXAS MÍNIMAS POR CATEGORIA	
Residencial	5 m³
Comercial	5 m³
Industrial	15 m³

Qualquer dano causado ao hidrômetro é de responsabilidade do usuário. Proteja-o!

PARA RECLAMAÇÕES, ANOTE A LETURA DE SEU HIDRÔMETRO.

DATA:    /    /

**REGULADO E FISCALIZADO**  
ARISM-MG  
0800 200 4009

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE**  
Inscrição Estadual nº 148.14741-1/24 - CNPJ 15.128.800/00-01 - Guanhães/MG - Brasil  
Inscrição Municipal nº 112.000.000-01 - CNPJ 15.128.800/00-01 - Guanhães/MG - Brasil  
www.saaeguanhaes.com.br

**FATURA DE ÁGUA/ESGOTO E SERVIÇOS**



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

#### **2. JUSTIFICATIVA**

**2.1** A aquisição de bobinas justifica-se pela necessidade de emissão de faturas de contas públicas a serem usadas durante o processo de leitura.

**2.2** A recomposição do estoque do produto de consumo, torna-se necessária objetivando o atendimento regular e ininterrupto das demandas dos serviços de leitura e impressão de faturas de contas públicas de água.

#### **3. ESTIMATIVA DE QUANTITATIVO PREÇO**

**3.1** O custo estimado total da presente contratação é de **R\$ 20.240,00 (Vinte mil e duzentos e quarenta reais)**.

**3.2** O valor estimado de cada item está discriminado na tabela que integra a descrição do objeto, item 1.2 deste Termo de Referência.

**3.3** O custo estimado foi apurado a partir de mapa de preços constante do processo administrativo, elaborado com base em orçamentos realizados.

#### **4. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**4.1** A aquisição da licitação será custeada por recursos próprios do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães/MG, a conta da dotação orçamentária rubrica nº 03.001.000.17.122.0021.2196 3.3.90.30, do exercício de 2021.

#### **5. PRAZO E LOCAL ENTREGA**

**5.1** Os objetos desta licitação deverão ser entregues em até **25 (vinte e cinco)** dias corridos a contar da retirada da ordem de fornecimento e/ou respectiva Nota de Empenho.

**5.2 Frete CIF**, Setor Administrativo e Financeiro - SAF/SAAE, situado na Travessa dos Leões, nº 140, Bairro Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG, no período das 8h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h30min, em dias úteis.

##### **5.3 Recebimento provisório:**

**a)** O objeto deverá ser entregue pela CONTRATADA, rigorosamente conforme descrito no item 1.1 – da especificação e estimativa do valor - deste Termo, dentro do prazo estabelecido pela CONTRATANTE;

**b)** O Almoxarifado do SAAE GUANHÃES limitar-se-á a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar na mesma a data de recebimento dos materiais e, se for o caso, as irregularidades visuais observadas;

**c)** A simples assinatura de servidor em canhoto de fatura ou conhecimento de transporte implica apenas recebimento provisório.

##### **5.4 Recebimento Definitivo:**

**a)** No prazo de até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, um servidor do Setor Administrativo e Financeiro designado pelo SAAE GUANHÃES, devidamente capacitado, procederá ao recebimento definitivo, verificando a quantidade e a conformidade com o exigido neste Edital e seus ANEXOS e com o constante na respectiva proposta de preço da licitante vencedora;

**b)** Caso satisfatório as verificações deste inciso, o servidor atestará a efetivação da entrega do material via Atestado de Recebimento e encaminhará ao setor responsável, para fins de encaminhamento para pagamento.

**5.5** Caso insatisfatório as verificações, o material deverá ser substituído, no prazo de até 15 (quinze) dias contados da comunicação formal (Relatório, e-mail...) desta Administração à CONTRATADA.

**5.6** Caso a substituição não ocorra no prazo acima determinado, ou caso o novo material também seja rejeitado, estará à contratada incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades.

**5.7** Os custos de substituição do material rejeitado correrão exclusivamente a expensas da Contratada.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

#### **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 6.1** Fornecer o objeto de acordo com a especificação e as condições estabelecidas no edital e demais anexos.
- 6.2** Cumprir fielmente o objeto licitado, executando-o sob sua inteira e exclusiva responsabilidade.
- 6.3** Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta ou indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos aos bens do SAAE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado.
- 6.4** Realizar a entrega do material contratado somente com prévia autorização do SAAE.
- 6.5** Cumprir os prazos estipulados para entrega/instalação do objeto, substituindo-o, às suas expensas, no prazo fixado, quando se verificarem imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções.
- 6.6** Arcar com todas as despesas com frete, descarga, transporte, alimentação, hospedagem, impostos, encargos sociais e trabalhistas, seguro, taxas e demais encargos incidentes que, direta ou indiretamente tenham relação com o objeto proposto.
- 6.7** A CONTRATADA deverá possuir todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC's), necessários à entrega e/ou realização do objeto deste procedimento licitatório, bem como incentivará e obrigará a utilização dos mesmos pelos seus empregados ou representantes, sendo de sua inteira responsabilidade o uso adequado.
- 6.8** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital.
- 6.9** Manter, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação durante a execução do contrato.
- 6.10** Cumprir todas as obrigações previstas no Edital e seus anexos.

#### **7. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- 7.1** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA.
- 7.2** Fornece todos os esclarecimentos necessários à execução do objeto.
- 7.3** Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.
- 7.4** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais.
- 7.5** Permitir ao pessoal do fornecedor acesso ao local da entrega, observadas as normas de segurança.
- 7.6** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **8. ACOMPANHAMENTO / FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

- 8.1** O acompanhamento e fiscalização será(ão) exercido(s) por representante(s) da CONTRATANTE, que será(ão) nomeado(s) por meio de portaria, em conformidade com o disposto no artigo 67 da Lei 8.666/93.
- 8.2** A fiscalização de que trata o subitem 8.1 não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato em conformidade com o artigo 70 da Lei 8.666/93.
- 8.3** O(s) representante(s) designado(s) se incumbirá(ão) de receber e atestar a nota fiscal referente ao objeto deste termo de referência, determinando o que for necessário à regularização das faltas e/ou defeitos observados.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

#### **9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**9.1** O pagamento será efetuado em até **21 (vinte e um)** dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e aceite dos materiais e/ou equipamentos efetivamente entregues. A nota fiscal deverá ser encaminhada para o e-mail [notafiscal@saaeguanhaes.com.br](mailto:notafiscal@saaeguanhaes.com.br)

**9.2** Quando da efetivação do pagamento, será consultado os documentos comprobatórios de situação regular em relação à Seguridade Social, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho, apresentados em atendimento às exigências de habilitação.

**9.2.1** Constatada a situação de irregularidade da CONTRATADA, a mesma será notificada, por escrito, sem prejuízo do pagamento pelo fornecimento já executado, para, num prazo exequível fixado pela CONTRATANTE, regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, sob pena de anulação da contratação e cancelamento do Contrato;

**9.2.2** O prazo para regularização ou encaminhamento de defesa de que trata o subitem anterior poderá ser prorrogado a critério da CONTRATANTE.

**9.3** A não realização do pagamento no prazo estipulado, implicará ao SAAE o pagamento de encargos, calculados com base na variação do INPC, *pro rata die*, entre a data do efetivo pagamento e a data em que era devido, sobre o valor do débito, desde que a CONTRATADA não tenha sido responsável, no todo ou em parte, pelo atraso no pagamento.

**9.4** O SAAE efetuará os pagamentos por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela CONTRATADA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

**9.5** Os pagamentos à CONTRATADA somente serão realizados mediante a efetiva entrega do material nas condições especificadas neste Edital e seus anexos, que será comprovada por meio do atestado de recebimento a ser expedido pelo fiscalizador da execução do objeto contratual.

**9.6** Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado.

#### **10. SANÇÕES**

**10.1** Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

**a)** advertência;

**b)** 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculado sobre o valor total do Contrato, por ocorrência;

**c)** 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

**d)** 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o CONTRATANTE, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada;

**e)** suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração e, se for o caso, descredenciamento junto ao órgão competente pelo prazo de 02 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

**10.2** O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser recolhida pela CONTRATADA no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

**10.3** As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

#### **11. CONDIÇÕES GERAIS**

**11.1** O CONTRATANTE reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer material e/ou equipamento em desacordo com o previsto neste Termo, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do artigo 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93, assim como aplicar o disposto no inciso XI do artigo 24 da referida norma, sem prejuízo das sanções previstas.

**11.2** A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o CONTRATANTE e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para a execução do objeto contratado, sendo a CONTRATADA a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

Guanhães/MG, 23 de abril de 2021.

---

**Egberto dos Santos Pereira**  
**Chefe da Seção de Contas e Consumo**





**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**  
**GUANHÃES – MG**

**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO (USAR PAPEL TIMBRADO)**

**Ao**  
**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GUANHÃES – MG**  
**REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**  
**PROCESSO Nº 075/2021**

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., **DECLARA** para fins do disposto no Inciso V do Art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

“**Ressalva**”: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

Local e data

\_\_\_\_\_  
Ass. Representante legal da empresa.

**Observação 1:** Em caso afirmativo, assinalar com um “x” a “**Ressalva**” acima.

**Observação 2:** A declaração preenchida, deverá ser entregue no envelope nº 02, juntamente com os outros documentos de habilitação exigidos no item 5.1 do Edital.



**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**  
**GUANHÃES – MG**

**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO (USAR PAPEL TIMBRADO)**

**Ao**  
**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GUANHÃES – MG**  
**REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**  
**PROCESSO Nº 075/2021**

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., **DECLARA**, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Ass. Representante legal da empresa.

**Observação 1:** A declaração preenchida, deverá ser entregue no envelope nº 02, juntamente com os outros documentos de habilitação exigidos no item 5.1 do Edital.



**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**  
**GUANHÃES – MG**

**ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO (USAR PAPEL TIMBRADO)**

**Ao**  
**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GUANHÃES – MG**  
**REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**  
**PROCESSO Nº 075/2021**

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., por intermédio de seu representante legal ....., portador do Documento de Identidade nº ..... e inscrito no CPF sob o nº ..... a teor do inciso VII do art. 4º da Lei Federal nº 10.520/02, sob pena de responsabilização nos termos da Lei, **DECLARA** expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital de Licitação acima referenciado.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Ass. Representante legal da empresa.

**Observação 1:** A declaração preenchida, deverá ser entregue no envelope nº 03, juntamente com os outros documentos exigidos no item 4.1.1 do Edital.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

#### **ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO (USAR PAPEL TIMBRADO)**

**Ao**

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GUANHÃES – MG**

**REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021**

**PROCESSO Nº 075/2021**

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como .....**(incluir a condição da empresa: Micro Empresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP))**....., de acordo com o artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da citada Lei.

( ) Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no artigo 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

**(Observação: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).**

Local e data

---

Ass. Representante legal da empresa.

**Observação 1:** Deverá enviar esta declaração apenas às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se enquadrarem nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

**Observação 2:** Esta declaração deverá ser enviada no envelope nº 3, juntamente com os outros documentos exigidos no item 4.1.1 do Edital.



# SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

## GUANHÃES – MG

### ANEXO VI - MINUTA - CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA FORNECIMENTO DE xxxxxx

**CONTRATO Nº:** xxx / xxxx

**CONTRATANTE:** SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO.

**CONTRATADA:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**OBJETO:** O objeto do presente contrato é a aquisição de xxxxxxxxxxxxxxxx.

**VALOR ESTIMADO:** R\$ xxxx (xxxxxxxxxxxx)

Entre o **SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO** do Município de Guanhães - MG, autarquia municipal, criada pela Lei nº 1.355/83, inscrita no CNPJ/MF nº 21.250.048/0001-28, sediada na Travessa dos Leões, nº 140, Centro, na cidade de Guanhães - MG, CEP 39.740-000 neste ato representado pelo Presidente, Sr.(a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, no uso de sua atribuição, neste ato denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** sediada Rua/Av.: xxxxxxxxxxxxxxxx, nº xxx, Bairro: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxx/XX, CEP: xxxxx-xxx, inscrita no CNPJ/MF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, representada pelo seu(a) xxxxxxxxxxxxxxxx, Sr.(a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador (a) da Carteira de Identidade nº xxxxxxxxxxxxxxxx e inscrito (a) no CPF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx.

**LICITAÇÃO:** Processo nº xxx/xxxx - Pregão Presencial nº xxx/xxxx, homologado em xx/xx/xxxx, fica justo e contratado com base na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, o que segue, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** O objeto do presente contrato é a aquisição de xxxxxxxxxxxxxxxx, conforme especificações constantes nas cláusulas que seguem, no Edital e seus anexos e na proposta apresentada pela **CONTRATADA**, que passam a fazer parte integrante deste instrumento.

**PARÁGRAFO ÚNICO - Discriminação do objeto:**

ITEM 01 - BOBINAS PARA EMISSÃO DE FATURAS							
ITEM	CÓD. SAAE	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA E/OU FABRICANTE	V. UNIT.	V. TOTAL
xxx	xxxx	xxxx	xxx	xxxxx	xxx	xxx	xxxxx
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O ITEM R\$ xxxx (xxxxxxxx).							

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA CESSÃO:** O fornecimento objeto deste contrato deve ser executado diretamente pela **CONTRATADA**, não podendo ser cedido ou sublocado, exceto aqueles motivos de força maior ou caso fortuito, o que dependerá de prévia anuência da **CONTRATANTE**, por escrito, sem prejuízo da responsabilidade da **CONTRATADA** pelos ônus e perfeição do mesmo.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**PARÁGRAFO PRIMEIRO -** Realizar a entrega do material contratado somente com prévia autorização do SAAE – Guanhães/MG.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar-lo de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções deste Edital e seus Anexos, sendo responsável pelo transporte dos materiais, desde o local da embalagem até sua entrega.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Fornecer o objeto de acordo com a especificação e as condições estabelecidas no Edital e demais anexos.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Os produtos deverão ser entregues lacrados, de forma a proteger o material da ação da luz, poeira e umidade. A empresa deverá substituir ainda na fase de inspeção, as embalagens que apresentarem violação de qualquer espécie.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Aceitar todas as decisões, métodos de inspeção, verificação e controle, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos e explicações que a Contratante julgar necessário.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Substituir os produtos que apresentarem vícios ou defeitos ocultos que o tornem impróprio ao uso a que é destinado, sem nenhuma despesa para a CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta ou indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos aos bens do SAAE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado.

**PARÁGRAFO OITAVO** - Cumprir fielmente o objeto licitado, executando-o sob sua inteira e exclusiva responsabilidade.

**PARÁGRAFO NONO** - Cumprir os prazos estipulados para instalação/entrega do objeto, substituindo-o, às suas expensas, no prazo fixado, quando se verificarem imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções.

**PARÁGRAFO DÉCIMO** - Para os casos em que os prazos estipulados não seja possível de atender, por quaisquer motivo, a Contratada deverá informar formalmente ao Contratante, no prazo de 03 (três) dias úteis após recebimento de ordem de fornecimento, apresentando justificativas e estabelecendo o novo prazo necessário para cumprimento de suas obrigações. A justificativa será analisada, podendo ser deferida ou não, caso não atenda às necessidades do SAAE Guanhães. Para os casos de produtos importados e/ou matéria prima importada, além da justificativa deverá ser apresentada documentação que comprove a solicitação de compra por parte da contratada ao fornecedor.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO** - Arcar com todas as despesas com frete, descarga, transporte, alimentação, hospedagem, impostos, encargos sociais e trabalhistas, seguro, taxas e demais encargos incidentes que, direta ou indiretamente tenham relação com o objeto proposto.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO** - Substituir, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, os produtos que apresentarem defeitos ou não atenderem a especificação, sem nenhuma despesa para a contratante, sem prejuízo das sanções cabíveis.

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO** - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste edital.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO** - Manter, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, durante toda a execução do contrato.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO** - Cumprir todas as obrigações previstas no Edital e no **ANEXO I** - Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA QUARTA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no presente edital sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução do objeto desta licitação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Pagar o valor resultante do fornecimento do objeto a CONTRATADA, conforme estipulado no Edital e seus anexos.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Permitir ao pessoal do fornecedor acesso ao local da entrega, observadas as normas de segurança.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**PARÁGRAFO QUINTO** - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O objeto desta licitação deverá ser entregue em até **xx (xxxxxx)** dias corridos a contar da retirada da ordem de fornecimento e/ou respectiva Nota de Empenho.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - **Frete CIF**, Setor Administrativo e Financeiro - SAF/SAAE, situado na Travessa dos Leões, nº 140, Bairro Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG, no período das 8h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h30min, em dias úteis.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O acompanhamento e fiscalização será(ão) exercido(s) por representante(s) da CONTRATANTE, que será(ão) nomeado(s) por meio de portaria, em conformidade com o disposto no artigo 67 da Lei 8.666/93.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A fiscalização de que trata o subitem parágrafo primeiro, cláusula sexta não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato em conformidade com o artigo 70 da Lei 8.666/93.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - O(s) representante(s) designado(s) se incumbirá(ão) de receber e atestar a nota fiscal referente ao fornecimento dos equipamentos/materiais, observar o fiel cumprimento do presente Contrato, bem como anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO VALOR E PAGAMENTO**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os valores deste contrato são os constantes no parágrafo único da cláusula primeira.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O pagamento será efetuado integralmente em até **xx (xxxxxx)** dias corridos, contados a partir da apresentação da nota fiscal/fatura e aceite do(s) material (is) e/ou equipamento(s) efetivamente entregue(s).

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - O SAAE efetuará os pagamentos por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela CONTRATADA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes. A nota fiscal deverá ser encaminhada para o e-mail: [xxxxxxx@saaeguanhaes.com.br](mailto:xxxxxxx@saaeguanhaes.com.br).

**PARÁGRAFO QUARTO** - Quando da efetivação do pagamento, será consultado os documentos comprobatórios de situação regular em relação à Seguridade Social, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho, apresentados em atendimento às exigências de habilitação.

a) Constatada a situação de irregularidade da CONTRATADA, a mesma será notificada, por escrito, sem prejuízo do pagamento pelo fornecimento já executado, para, num prazo exequível fixado pela CONTRATANTE, regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, sob pena de anulação da contratação.

b) O prazo para regularização ou encaminhamento de defesa de que trata o subitem anterior poderá ser prorrogado a critério da CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO QUINTO** - A não realização do pagamento no prazo estipulado, implicará ao SAAE o pagamento de encargos, calculados com base na variação do INPC, *pro rata die*, entre a data do efetivo pagamento e a data em que era devido, sobre o valor do débito.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** As despesas com o presente contrato será custeada por recursos próprios do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guanhães/MG, a conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) rubrica(s) nº(s) xxx, do exercício de xxxxx.

**CLÁUSULA NONA – DA HABILITAÇÃO:** A CONTRATADA se obriga a manter-se em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, para com a execução total do objeto deste contrato, inclusive as condições de habilitação e qualificação exigidas pela Administração Pública para esta contratação.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA:** O presente Contrato tem vigência até xx/xx/xxxx, nos termos do art. 57, da Lei 8.666/93, com eficácia legal a partir da publicação do seu extrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES:** O presente Instrumento poderá ser alterado, em conformidade com o art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO ADITAMENTO:** A CONTRATANTE poderá autorizar alterações contratuais que decorram ou não da variação do seu valor, modificação de forma ou quantidade do objeto contratado que formalizará mediante termo aditivo, observado os limites estabelecidos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESPONSABILIDADE:** Ressalvadas as hipóteses de caso fortuito ou força maior, mencionadas no art. 393 do Código Civil, a CONTRATADA responderá, com suporte no princípio da culpa objetiva, pela cobertura integral de quaisquer prejuízos sofridos diretamente pela CONTRATANTE, ou causados a terceiros, por ato ou fato, comissivos ou omissos da CONTRATADA ou de seus prepostos, tais como os decorrentes de danificação, acidentes, extravios, furtos ou roubos de peças e equipamentos, ocorridos quando sob os seus cuidados, ou em razão de omissão, em tempo oportuno, na realização do fornecimento contratado.

**PARÁGRAFO ÚNICO -** Em caso de ocorrência dos prejuízos e danos previstos no “caput”, desta cláusula, a CONTRATANTE, a seu alvedrio, declarará do “an debeatur” e fixará o “quantum debeatur” do prejuízo, podendo abatê-lo das faturas relativas ao fornecimento prestado pela CONTRATADA, ou, se inviável a compensação, promover a execução judicial, independente da participação da CONTRATADA na apuração do “an debeatur”, de letra de câmbio de valor equivalente ao dano, com força de título executivo extrajudicial, sem exclusão de outras sanções cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:** Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- a) advertência;
- b) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculado sobre o valor total do Contrato, por ocorrência;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- d) 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o CONTRATANTE, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada;
- e) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração e, se for o caso, descredenciamento junto ao órgão competente pelo prazo de 02 (dois) anos ou enquanto perdurarem os



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser recolhida pela CONTRATADA no prazo máximo de xx (xx) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO:** A CONTRATANTE poderá declarar rescindido o Contrato, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, sem que assista à Contratada direito a qualquer indenização nos seguintes casos:

- a) O descumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) A lentidão no cumprimento do objeto do contrato;
- c) Atraso injustificado da entrega dos materiais;
- d) Se a CONTRATADA não mantiver os padrões de qualidade exigidos;
- e) Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;
- f) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada que, a juízo do SAAE, prejudique a execução do Contrato;
- g) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Dirigente do Órgão, exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;
- h) O descumprimento do disposto no inciso V do art.27 da Lei 8.666/93, com a redação conferida pela Lei 9.854/99;
- i) Nos demais casos elencados no art. 77 e no art. 78, ambos da Lei nº 8.666/93.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Permanecem, reconhecidos os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO ÔNUS DA PROVA:** Caso a CONTRATANTE tenha que ingressar em juízo para fazer valer este instrumento, bastará alegar os fatos constitutivos de seu direito, competindo à CONTRATADA o ônus de provar o contrário. Se a CONTRATANTE for ré ou litisconsorte passiva, bastará a sua alegação dos fatos impeditivos, modificativos ou extintivos do direito da CONTRATADA e a esta restará o ônus da prova contrária.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO REGIME JURÍDICO:** O presente contrato vincula-se as normas da Lei 8.666/93, as cláusulas contratuais do presente contrato, aplicando-se nos casos omissos, o disposto na legislação civil vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS PARTES INTEGRANTES:** Integra o presente contrato o edital de licitação Pregão Presencial SAAE/GAN- xxx/xxxx de xx de xxx de xxxxx, assim como a proposta firmada, naquilo que não conflitarem com este instrumento.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO:** As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Guanhães/MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial que seja para a solução de qualquer pendência atinente a este instrumento.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

E por estarem assim ajustados, as partes firmam o presente contrato, em duas vias para um só efeito, depois de lido e achado conforme na presença de duas testemunhas.

Guanhães/MG, xx de xxxxx de xxxx

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO  
CONTRATANTE**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
CPF:

\_\_\_\_\_  
CPF:



# SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

## GUANHÃES – MG

### **ANEXO VII - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 075/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021

**Razão Social do Licitante:**

**CNPJ:**

**Endereço:**

**E-mail:**

**Telefone:**

**Dados Bancários:**

**OBJETO:** Aquisição de bobinas para emissão de faturas de contas públicas, a serem usadas em impressoras térmicas portáteis ZEBRA RW 420 e ZQ 520, conforme especificações constantes no **ANEXO I** - Termo de Referência do Edital.

<b>ITEM 01 - BOBINAS PARA EMISSÃO DE FATURAS</b>							
<b>ITEM</b>	<b>CÓD. SAAE</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>MARCA E/OU FABRICANTE</b>	<b>V. UNIT.</b>	<b>V. TOTAL</b>
01	5231	Bobinas para emissão de faturas de contas públicas, com no mínimo 100 contas por bobina, a serem usadas em impressora térmica portátil ZEBRA RW 420 e ZEBRA ZQ 520, conforme especificação constante no item 1.1.1 <b>ESPECIFICAÇÃO DE BOBINAS PARA EMISSÃO DE FATURAS DE CONTAS PÚBLICAS, no ANEXO I Termo de Referência.</b>	Bobina	2.200			
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O ITEM R\$ xxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxx).</b>							

### **CONDIÇÕES GERAIS:**

#### **PRAZO DE ENTREGA:**

O objeto desta licitação deverá ser entregue em até **25 (vinte e cinco)** dias corridos a contar da retirada da ordem de fornecimento e/ou respectiva Nota de Empenho.

#### **LOCAL DE ENTREGA:**

**Frete CIF**, Setor Administrativo e Financeiro - SAF/SAAE, situado na Travessa dos Leões, nº 140, Bairro Centro, CEP 39.740-000, Guanhães/MG, no período das 8h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h30min, em dias úteis.

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado em até **21 (vinte e um)** dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e aceite dos materiais e/ou equipamentos efetivamente entregues. A nota fiscal deverá ser encaminhada para o e-mail [notafiscal@saaeguanhaes.com.br](mailto:notafiscal@saaeguanhaes.com.br)

**VALIDADE DA PROPOSTA:** O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias corridos contados da data de abertura dos envelopes com as propostas.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

### GUANHÃES – MG

**DECLARAÇÃO:** Declaro estar de acordo com todas as normas do Edital e seus anexos e que nos preços propostos encontram-se incluídos todas as despesas com frete, descarga, impostos, encargos sociais, seguro, taxas e demais encargos incidentes que, direta ou indiretamente tenham relação com o objeto proposto.

**Local e data**

**assinatura**

---

**Razão Social:**

**Representante Legal:**

**Documento Identidade:**

**CPF:**